



## TERMO DE REFERÊNCIA Nº 02/2025

**Objeto da contratação:** Consultoria Especializada em Facilitação para o Curso de Formação Estratégica de Lideranças Indígenas.

**Tipo de contrato:** Contrato de prestação de serviços de Pessoa Jurídica (PJ)

**Previsão de início:** Fevereiro de 2025.

### 1. Sobre a COIAB

A Coordenação das Organizações Indígenas da Amazônia Brasileira (Coiab), maior organização regional indígena do Brasil, fundada em 19 de abril de 1989, tem como missão defender os direitos à terra, saúde, educação, cultura e sustentabilidade dos povos e organizações indígenas, considerando a sua diversidade, e visando sua autonomia através de articulação e fortalecimento. Sua área de atuação abrange os nove estados amazônicos: Acre, Amapá, Amazonas, Maranhão, Mato Grosso, Pará, Rondônia, Roraima e Tocantins, subdivididos em 64 regiões. Esse território de aproximadamente 110 milhões de hectares é lar de 60% do total da população indígena do Brasil, onde vivem mais de 160 povos, e uma população estimada em 440 mil pessoas, que vivem em territórios tradicionais ou nos centros urbanos, além de os indígenas que evitam o contato com a sociedade nacional vivendo de forma autônoma na floresta.

### 2. Sobre o projeto

O Projeto Redes Indígenas da Amazônia tem como objetivo “promover estruturas, ferramentas e capacidades institucionais e técnicas das Organizações Indígenas da Amazônia Brasileira (Coiab), da União das Mulheres Indígenas da Amazônia Brasileira (Umiab) e das organizações indígenas estaduais da Rede Coiab para consolidação das Terras Indígenas e sua Gestão Territorial e Ambiental. O projeto foi desenvolvido pela Coordenação das Organizações Indígenas da Amazônia Brasileira (Coiab) em parceria com a The Nature Conservancy (TNC) Brasil com o apoio do Fundo Amazônia.

### 3. Justificativa

O Projeto Redes Indígenas da Amazônia faz parte de uma estratégia para ampliar o acesso das organizações indígenas aos recursos do Fundo Amazônia. Tem como escopo ações em nível estadual e regional (Amazônia), buscando contribuir com as demandas de monitoramento da implementação da PNGATI, de participação das organizações indígenas nas discussões e definições de políticas e programas que possam impactar a integridade de seus territórios, bem como de formação de técnicos e lideranças indígenas em temas relacionados à gestão territorial, assuntos administrativos financeiros, dentre outros afins.



#### 4. Objetivo

O presente Termo de Referência (TDR) pretende contratar consultoria na modalidade consultoria (PJ), da área de Educação, com experiência em processos educacionais e administrativos, acompanhamento de documentos e projetos, para atuar como Facilitador(a) no curso de Formação Estratégica de Lideranças Indígenas do Centro Amazônico de Formação Indígena - CAFI/COIAB no âmbito do projeto Redes, que será realizado no município de Manaus - Amazonas.

#### 5. Principais Atividades

- Identificar as necessidades educacionais específicas com intuito de adaptar abordagens do conteúdo;
- Elaborar conteúdo programático e pedagógico, com tema Mediação e Análise de Conflitos do Curso de Formação de Estratégica de Lideranças Indígenas.
- Elaborar plano de atividade das aulas do módulo de Mediação e Análise de Conflitos;
- Elaborar relatório das atividades realizadas no curso;
- Realizar dinâmicas de grupos e interativas para fortalecer o conhecimento adquirido no módulo.
- Participar de reuniões presenciais e virtuais com equipe CAFI/COIAB;
- Dialogar junto a gerência e coordenação pedagógica da COIAB, os conteúdos a serem apresentados para validação.
- Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associada a consultoria, conforme orientação da gerência do CAFI.

Além das atividades desenvolvidas acima, o/a profissional deverá entregar os seguintes produtos:

**Produto 1:** Documento: com plano de aula do módulo de Análise e Mediação de conflitos a ser realizado para o curso de formação estratégica de lideranças indígenas do CAFI-COIAB.





**Produto 2:** Documento: com relatório das atividades realizadas durante o módulo de análise e mediação de conflitos do curso de Formação de Lideranças Indígenas do CAFI-COIAB.

## 6. Prazos/Cronograma

O prazo previsto para execução da elaboração e entrega dos 2 produtos, descritos no item 5, deverão ser entregues com a periodicidade indicada no cronograma de execução a seguir:

Produto Previsto		Prazo de Entrega	% do Valor do Contrato
Tipo	Título		
Documento	Documento: com plano de aula do módulo de Análise e Mediação de conflitos a ser realizado para o curso de formação estratégica de lideranças indígenas do CAFI-COIAB.	22/02/2025	50%
Relatório	Documento: com relatório das atividades realizadas durante o módulo de análise e mediação de conflitos do curso de Formação de Lideranças Indígenas do CAFI-COIAB.	07/03/2025	50,00%

## 7. Forma de apresentação dos produtos

Os produtos finais deverão ser entregues em idioma português, na forma de relatórios, em papel A4, devidamente numerados, no formato digital.

- Textos: MS Word® versão 2003 ou posterior;
- Planilhas, Gráficos e Tabelas: MS Excel® versão 2003 ou posterior;
- Figuras em geral: JPG, PNG ou BMP;



· Apresentações: MS PowerPoint® versão 2003 ou posterior;

## 8. Formas de Pagamento

Os pagamentos ocorrerão por meio de apresentação de relatório de atividade e nota fiscal, em seguida será feita a transferência bancária na conta corrente da empresa, conforme os produtos entregues e que sejam aprovados pelo responsável. Não será realizado pagamento em conta corrente de pessoa física.

## 9. Vigência do contrato

O contrato terá a vigência de 14 (quatorze) dias, compreendendo o dia 22 de fevereiro a 07 de março de 2025.

## 10. Qualificações profissionais

- O candidato deve possuir domínio e habilidade nos temas, nos módulos indicado acima com comprovação por certificação;
- Experiência, interesse e sensibilidade para o trabalho com povos indígenas, adotando uma atitude de respeito, independente da situação confrontada;
- Possuir experiência em facilitação de cursos, relacionado ao desenvolvimento pessoal e gerencial;
- Disponibilidade para viagens;
- Conhecimento prático em informática (Word, Excel, PowerPoint e Internet) e Plataforma de EAD
- Proatividade;
- Trabalhar bem em equipe;
- Ser indígena será um diferencial;

## 11. Da confidencialidade

Manter sigilo, tanto escrito como verbal, ou, por qualquer outra forma, de todos os dados, informações científicas e técnicas e, sobre todos os materiais obtidos com sua participação, podendo incluir, mas não se limitando a: técnicas, desenhos, cópias, diagramas, modelos, fluxogramas, croquis, fotografias, programas de computador, discos, disquetes, pen drives, processos, projetos, dentre outros.





## 12. Etapas de seleção

Etapas	Datas	Atividades
1	13 a 19/02/2025	Inscrição
2	20/02/2025	Avaliação dos currículos e cartas de Intenção.
3	21/02/2025	Entrevista dos candidatos pré-selecionados.
4	22 de janeiro	Resultado final e início da contratação

## 13. Prazo para envio de propostas

Será considerado o período de **13 a 19 de fevereiro de 2025** para a inscrição dos candidatos.

O interessado deverá encaminhar **currículo** e **carta de intenção** e, caso houver, uma declaração de grau de parentesco com colaboradores, coordenadores ou prestadores de serviços da COIAB, para o e-mail: [cafi@coiab.org.br](mailto:cafi@coiab.org.br), com cópia para: [financeiro@coiab.org.br](mailto:financeiro@coiab.org.br) e [administrativo@coiab.org.br](mailto:administrativo@coiab.org.br), com o **Assunto: Consultoria Especializada em Facilitação para o Curso de Formação Estratégica de Lideranças Indígenas**

## 14. Contrato e emissão de Nota Fiscal

A pessoa jurídica contratada deve estar devidamente regularizada perante os órgãos necessários para sua operação para que o contrato seja assinado e atender os seguintes requisitos:

1. CNPJ;
2. Inscrição estadual e/ou municipal;
3. Certidões negativa de débito, esfera estadual, municipal e federal;
4. Caso a empresa tenha funcionário, deverá apresentar mensalmente o recolhimento dos encargos;
5. Conta bancária PJ; informar os dados bancários.

Manaus, 13 de fevereiro de 2025.

Maria das Graças Costa Silva  
Gerente do Centro Amazônico de Formação Indígena - CAFI